Приложение к

постановлению администрации

города Арзамаса

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_

**Изменения в Положение о порядке взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях города Арзамаса, утвержденное постановлением администрации**

 **города Арзамаса от 29.03.2007 г. № 456**

В Положение о порядке взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях города Арзамаса, утвержденное постановлением администрации города Арзамаса от 29.03.2007г. № 456 внести следующие изменения:

Раздел III «Порядок выплаты компенсации части родительской платы за содержание ребенка в МДОУ» изложить в следующей редакции:

«III. ПОРЯДОК ВЫПЛАТЫ КОМПЕНСАЦИИ ЧАСТИ РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ ЗА СОДЕРЖАНИЕ РЕБЕНКА В МДОУ

3.1. Право на получение компенсации части родительской платы (далее - компенсация) имеет один из родителей (законных представителей), подавший заявление о выплате компенсации и внесший в соответствии с договором на образование по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) с образовательной организацией родительскую плату, взимаемую с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в МДОУ.

3.2. Компенсация выплачивается родителям (законным представителям), дети которых посещают МДОУ, реализующие образовательную программу дошкольного образования, муниципальным казенным учреждением «Центр экономического планирования и финансирования образовательных организаций города Арзамаса».

3.3. Размер компенсации составляет на первого ребенка - 20 процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в МДОУ, на второго ребенка - 50 процентов, на третьего ребенка и последующих детей - 70 процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми.

3.4. Для получения компенсации родитель (законный представитель) представляет в МДОУ следующие документы:

1) заявление в письменной форме о выплате компенсации (далее - заявление) на имя руководителя МДОУ с указанием способа перечисления денежных средств, а также номера счета и реквизитов кредитной организации, в которой родитель (законный представитель) открыл на свое имя счет, либо реквизитов отделения почтовой связи по месту жительства (пребывания) и адреса регистрации родителя (законного представителя) по месту жительства (пребывания) в пределах Российской Федерации;

2) оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка - при обращении за компенсацией в размере 20 процентов среднего размера родительской платы;

3) оригинал и ксерокопии свидетельств о рождении первого и второго детей в семье - при обращении за компенсацией в размере 50 процентов среднего размера родительской платы;

4) оригинал и ксерокопии свидетельств о рождении первого, второго, третьего и последующих детей в семье - при обращении за компенсацией в размере 70 процентов среднего размера родительской платы;

5) оригинал и ксерокопию паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;

6) оригинал и ксерокопию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) родителя (законного представителя) ребенка (при наличии).

Документы, указанные в настоящем пункте, подаются ежегодно в срок до 20 января. При возникновении в течение года права на получение компенсации документы, указанные в настоящем пункте, подаются в любое время с момента возникновения права.

3.5. Родители (законные представители) не позднее 6-го числа текущего месяца производят оплату за присмотр и уход за детьми в МДОУ путем перечисления денежных средств на лицевой счет МДОУ.

3.6. При наличии в семье двух и более детей документы, указанные в [пункте 3.](#Par78)4. настоящего Порядка, представляются на каждого ребенка.

3.7. При приеме документов, указанных в [пункте 3.](#Par78)4. настоящего Порядка, специалист МДОУ сверяет представленные копии документов с их подлинниками.

3.8. Документы, указанные в [пункте 3.](#Par78)4. настоящего Порядка, принимаются и регистрируются в день их поступления специалистом МДОУ.

Специалист МДОУ в течение 3 рабочих дней направляет поступившие документы, указанные в [пункте 3.](#Par78)4. настоящего Порядка, в муниципальное казенное учреждение «Центр экономического планирования и финансирования образовательных организаций города Арзамаса» для формирования выплатных дел.

3.9. При наступлении обстоятельств, влекущих изменение размера компенсации или ее отмену, родители (законные представители) в течение 14 дней со дня наступления соответствующих обстоятельств обязаны уведомить об этом МДОУ и представить новые документы, указанные в [пункте 3.](#Par78)4. настоящего Порядка.

3.10. При обнаружении обстоятельств, влекущих уменьшение размера компенсации либо отмену выплаты компенсации, специалист МДОУ обязан в течение 3 рабочих дней с момента обнаружения обстоятельств известить родителя (законного представителя), муниципальное казенное учреждение «Центр экономического планирования и финансирования образовательных организаций города Арзамаса» об изменении размера компенсации либо о прекращении ее выплаты. Выплата прекращается с месяца, следующего за отчетным.

3.11. При обращении за компенсацией родителям (законным представителям), у которых предыдущий ребенок умер, размер компенсации определяется с учетом умершего ребенка.

3.12. Выплата компенсации производится на основании выписки с лицевого счета МДОУ. Выписка с лицевого счета МДОУ находится в распоряжении муниципального казенного учреждения «Центр экономического планирования и финансирования образовательных организаций города Арзамаса».

3.13. Ежемесячно не позднее 8 числа месяца, следующего за отчетным, специалист МДОУ формирует и направляет в муниципальное казенное учреждение «Центр экономического планирования и финансирования образовательных организаций города Арзамаса» реестры за отчетный месяц для начисления и выплаты компенсации родительской платы, включающие в себя следующую информацию:

1) списки детей, посещающих МДОУ;

2) фамилию, имя, отчество родителя (законного представителя), заключившего договор с МДОУ;

3) данные о регистрации родителя (законного представителя) по месту жительства (пребывания);

4) данные о регистрации ребенка по месту жительства (пребывания);

5) данные о наличии льгот;

6) табель посещаемости детей;

7) сумму начисленной родительской платы за присмотр и уход за детьми в МДОУ за отчетный месяц;

8) сведения об уплаченной родительской плате за присмотр и уход за детьми в МДОУ, представленные на основании выписки из лицевого счета получателя средств за отчетный месяц.

3.14. На основании ранее сформированных выплатных дел и представленных МДОУ реестров за отчетный месяц муниципальное казенное учреждение «Центр экономического планирования и финансирования образовательных организаций города Арзамаса» ежемесячно не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным, производят начисление и выплату компенсации родителям (законным представителям) на личные счета родителей (законных представителей), открытые в отделениях Сберегательного банка Российской Федерации либо в других кредитных организациях.

3.15. Назначение компенсации части родительской платы производится начиная с месяца подачи заявления.

3.16. Особенности выплаты компенсации родительской платы при направлении родителями (законными представителями) средств (части средств) материнского (семейного) капитала или регионального материнского (семейного) капитала на оплату за присмотр и уход за детьми в МДОУ:

 3.16.1. В случае принятия решения родителем (законным представителем) о

направлении средств (части средств) материнского (семейного) капитала на оплату за присмотр и уход за ребенком в МДОУ с одновременным использованием права на получение компенсации родительской платы в договоре об оказании услуг присмотра и ухода (далее - договор), заключаемом родителем (законным представителем) с МДОУ, должны быть указаны:

сумма, подлежащая перечислению на счет МДОУ из территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации, не включающая в себя сумму средств компенсации родительской платы;

сроки перечисления денежных средств, указанных в абзаце втором настоящего пункта (ежемесячно, ежеквартально либо одной суммой за весь год);

сумма, подлежащая перечислению на счет МДОУ родителем (законным представителем), равная размеру компенсации родительской платы.

В ежемесячной квитанции об оплате за присмотр и уход за ребенком (далее - квитанция) указывается общая сумма средств с разбивкой на две составляющие: доля, оплачиваемая за счет средств материнского (семейного) капитала, и доля для самостоятельной оплаты родителем (законным представителем), подлежащая дальнейшему возмещению в виде компенсации родительской платы.

Доля средств для самостоятельной оплаты родителем (законным представителем) должна быть ежемесячно внесена в соответствии с квитанцией в установленный договором с МДОУ срок.

В случае превышения доли оплаты за счет средств родителя (законного представителя) над фактическими расходами на присмотр и уход за ребенком в МДОУ производится ее перерасчет при формировании квитанции за следующий месяц.

Неиспользованные средства материнского (семейного) капитала, образовавшиеся в результате превышения перечисленных сумм над фактическими расходами на присмотр и уход за ребенком в МДОУ, по окончании срока действия договора либо при расторжении договора между МДОУ и родителем (законным представителем) подлежат возврату в территориальный орган Пенсионного Фонда Российской Федерации образовательной организацией.

3.16.2. В случае принятия решения родителем (законным представителем) о

направлении средств (части средств) регионального (семейного) материнского капитала на оплату за присмотр и уход за ребенком в МДОУ с одновременным использованием права на получение компенсации родительской платы средства регионального материнского (семейного) капитала перечисляются государственным казенным учреждением Нижегородской области "Управлением социальной защиты населения" на банковский счет лица, получившего свидетельство, и не включают в себя сумму компенсации родительской платы.

3.17. Компенсация родительской платы в МДОУ в месяц определяется по следующим формулам:

- на первого ребенка:



где:

К1 - компенсация части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в МДОУ на первого ребенка в месяц;

Рсрi - средний размер родительской платы в месяц за присмотр и уход за детьми в МДОУ города Арзамаса, утвержденный Правительством Нижегородской области;

Рутвi - размер родительской платы в месяц за присмотр и уход за детьми в МДОУ города Арзамаса, утвержденный администрацией города Арзамаса;

К - коэффициент, учитывающий размер предоставляемых льгот;

Днраб - дни работы МДОУ в месяц в соответствии с производственным календарем;

Днфакт - фактическое количество дней пребывания ребенка в МДОУ;

0,2 - доля компенсации среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в МДОУ на первого ребенка;

- на второго ребенка:



где:

К2 - компенсация части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в МДОУ на второго ребенка в месяц;

Рсрi - средний размер родительской платы в месяц за присмотр и уход за детьми в МДОУ города Арзамаса, утвержденный Правительством Нижегородской области;

Рутвi - размер родительской платы в месяц за присмотр и уход за детьми в МДОУ города Арзамаса, утвержденный администрацией города Арзамаса;

К - коэффициент, учитывающий размер предоставляемых льгот;

Днраб - дни работы МДОУ в месяц в соответствии с производственным календарем;

Днфакт - фактическое количество дней пребывания детей в МДОУ;

0,5 - доля компенсации среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в МДОУ на второго ребенка;

- на третьего ребенка:



где:

К3 - компенсация части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в МДОУ на третьего ребенка в месяц;

Рсрi - средний размер родительской платы в месяц за присмотр и уход за детьми в МДОУ города Арзамаса, утвержденный Правительством Нижегородской области;

Рутвi - размер родительской платы в месяц за присмотр и уход за детьми в МДОУ города Арзамаса, утвержденный администрацией города Арзамаса;

К - коэффициент, учитывающий размер предоставляемых льгот;

Днраб - дни работы МДОУ в месяц в соответствии с производственным календарем;

Днфакт - фактическое количество дней пребывания детей в МДОУ;

0,7 - доля компенсации среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в МДОУ на третьего ребенка.

3.18. В случае, если размер фактически внесенной родительской платы за присмотр и уход за детьми в МДОУ превышает средний размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в МДОУ, компенсация части родительской платы выплачивается из расчета фактически внесенной родительской платы за присмотр и уход за детьми в МДОУ.».